**…………………………………………**

**(miejscowość, data)**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

**na usługę szkolenia** dla 10 osób bezrobotnych pn.: „*Mała księgowość z zagadnieniami   
z zakresu kadr i płac*”.

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa …………………………………………………………………………………………...

Adres …………………………………………………………………………………………

telefon: ………………. faks\*: …………………e-mail\*: ………….……………………….….

\**Należy wskazać numer faksu lub adres poczty elektronicznej na który może być przesyłana „korespondencja”*

NIP ………………………………………….. REGON ……………………………………….

Nazwa Banku …………………………………………………………………………………..

Numer rachunku bankowego ……………………………………………………………………

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym oraz telefon kontaktowy ………………………………………………………………………………….....

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym dotyczącym przeprowadzenia szkolenia dla 10 osób bezrobotnych CAZ-634-30/JJZ/14 pn.: „*Mała księgowość   
z zagadnieniami z zakresu kadr i płac*” i zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ dla tego postępowania składam/-y niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminach wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ oraz zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy ustalić   
   z Zamawiającym dokładną datę rozpoczęcia i zakończenia szkolenia, a następnie przedstawić stosowny harmonogram zajęć.
2. Zobowiązujemy się, że szkolenie dla 10 osób bezrobotnych będzie realizowane zgodnie   
   z częścią III SIWZ
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią umowy i jej warunkami stanowiącą załącznik nr 4 do SIWZ i akceptujemy jej treść, oraz oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy § 5 pkt 5 i pkt 6   
   za wykonaną usługę.
7. Oświadczamy, iż jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
8. Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za wynagrodzeniem:

Całkowity koszt szkolenia ogółem wynosi ………………. zł brutto /*słownie:………………………… zł brutto*/

Całkowity koszt szkolenia jednego uczestnika wynosi ……………...…zł brutto  
/*słownie: …………………… brutto*/

Wynagrodzenie obejmuje wszystkie pozycje kosztowe.

1. Cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
3. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ……. stronach.
4. Integralną część oferty stanowią następujące załączniki:
5. program szkolenia;
6. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
7. wskazanie lokalu oraz wykaz sprzętu i wyposażenia technicznego niezbędnego do wykonania zamówienia;
8. wykaz kadry dydaktycznej, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;
9. wykaz szkoleń przeprowadzonych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi, iż ww. usługi zostały wykonane należycie;
10. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust 1 ustawy;
11. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
12. wzór umowy;
13. certyfikat jakości usług (jeżeli Wykonawca taki posiada);
14. ……………………………………………………………………………………………
15. ……………………………………………………………………………………………

...................................................

podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy